

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Казанский государственный институт культуры»

ПРИКАЗ

08.04.2022
№ 51-о

Казань

Об утверждении Положения о порядке
организации и осуществления
образовательной деятельности по
образовательным программам
бакалавриата, специалитета,
магистратуры в ФГБОУ ВО «Казанский
государственный институт культуры»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Казанский государственный институт культуры» (далее – Положение).
2. Руководителям структурных подразделений довести Положение до сотрудников и студентов ФГБОУ ВО «Казанский государственный институт культуры».
3. Признать утратившим силу Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Казанский государственный институт культуры», принятый Ученым советом от 28.09.2017 г. протоколом №3.
4. Контроль за исполнением Положения возложить на проректора по учебно-воспитательной работе Т.В. Леонтьеву.

Ректор



Р.Ш. Ахмадиева

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебно-воспитательной работе ФГБОУ ВО «Казанский государственный институт культуры»

_____ /Т.В. Леонтьева/
«____» _____ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «Казанский государственный институт культуры»

08.04.2022/Р.Ш. Ахмадиева/
«____»^{51-о} 2022 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 02631CBB004EAD48B149D41BDE9BF1018F
Владелец: Ахмадиева Роза Шайхайдаровна
Действителен с 21.06.2021 до 21.09.2022

Положение
о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по
образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры
в ФГБОУ ВО «Казанский государственный институт культуры»

Казань, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

Нормативные ссылки	3
1. Общие положения	3
2. Осуществление образовательной деятельности	3
3. Разработка и реализация образовательных программ	8
4. Организация образовательного процесса по образовательным программам	10
5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	12

Нормативные ссылки

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры»;
- Устав ФГБОУ ВО «Казанский государственный институт культуры».

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Казанский государственный институт культуры» (далее – Положение) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Казанский государственный институт культуры» (далее – Институт).

1.2. Требования настоящего Положения носят обязательный характер и распространяются на деятельность должностных лиц, сотрудников и обучающихся института.

2. Осуществление образовательной деятельности

2.1. Институт ведет образовательную деятельность на основании лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации.

2.2. Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает основные образовательные программы (далее - ООП) бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) и с учетом соответствующих примерных ООП (при наличии).

2.3. Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.4. Институт вправе реализовывать:

- по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;
- по направлению подготовки или специальности соответственно

несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);

– по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры.

2.5. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2.6. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Иные компоненты включаются в состав образовательной программы по решению Института.

2.7. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

2.8. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2.9. Высшее образование в Институте может быть получено в очной и заочной форме, а также с сочетанием различных форм обучения. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются ФГОС ВО по каждой специальности и направлению подготовки.

2.10. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Института обеспечивает:

– реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);

– проведение практик (включая консультации, руководство, проведение текущего контроля и аттестации обучающихся);

– проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.11. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

– в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками института и(или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);

– в форме самостоятельной работы обучающихся;

– в иных формах, определяемых Институтом.

2.12. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также может проводиться с применением электронной информационно-

образовательной среды.

2.13. Объем контактной работы по очной форме обучения определяется образовательной программой (учебным планом).

2.14. Объем контактной работы по заочной форме обучения не должен превышать 30% от объема контактной работы по очной форме обучения.

2.15. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся, курсовое проектирование (выполнение курсовых работ/проектов), практики проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

2.16. Виды контактной работы обучающихся с преподавателем, определяются локальным нормативным актом о контактной работе Института.

2.17. Образовательной программой могут предусматриваться проведение учебных занятий иных видов с применением инновационных форм, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

2.18. Самостоятельная работа студентов включает

- подготовку студента к занятиям;
- выполнение домашних заданий;
- выполнение творческих, научно-исследовательских и других видов проектов;
- подготовку к контрольным работам, в том числе к текущему тестированию;
- написание рефератов, эссе и других видов письменных работ;
- выполнение курсовых работ (проектов) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);
- подготовку отчетов по практике;
- подготовку к зачетам и экзаменам;
- выполнение выпускных квалификационных работ;
- выполнение иных форм самостоятельной работы, определенных рабочей программой дисциплины.

2.19. Самостоятельная работа выполняется студентами в читальных залах, в аудиториях для самостоятельной работы, в индивидуальных классах, в мастерских и иных аудиториях свободных от занятий, а также дома.

2.20. При реализации образовательной программы Института обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей).

Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Порядок выбора факультативных и элективных дисциплин устанавливается нормативными локальными актами Института.

2.21. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) им при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Порядок зачета результатов обучения регулируется локальным нормативным актом Института.

2.22. При освоении образовательной программы обучающимся, имеющим среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и/или обучающимся (обучавшимся) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и/или имеющим способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным в Институте, осуществляется ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

2.23. Порядок перевода на ускоренное обучение регулируется локальным нормативным актом Института. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Ученым советом Института на основании его личного заявления.

2.24. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и(или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и(или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и(или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и(или) уровень развития.

2.25. Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок.

2.26. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.27. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в срок не позже одного года после образования задолженности.

2.28. Обучающимся, имеющим академические задолженности предоставляется возможность пройти повторную аттестацию. Если при

повторной аттестации академическая задолженность не ликвидирована, то ему предоставляется возможность пройти вторую повторную аттестацию перед комиссией.

2.29. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами Института.

2.30. Институт может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае Институт устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения.

Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

2.31. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации. Условия и порядок зачисления экстернов в Институт, сроки прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации регулируется отдельным локальным нормативным актом Института.

2.32. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. Порядок проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации регулируется отдельным локальным нормативным актом Института.

2.33. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

2.34. Документ об образовании и о квалификации, подтверждает получение высшего образования следующих уровней высшего образования:

- высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);
- высшее образование - специалитет (подтверждается дипломом

специалиста);

– высшее образование - магистратура (подтверждается дипломом магистра).

2.35. Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом.

2.36. Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования

3. Разработка и реализация образовательных программ

3.1.Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде комплекта документов, включающих общую характеристику образовательной программы, учебный план, включающий календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные средства, программы практик, требования к итоговой (государственной итоговой) аттестации, иные методические материалы, включенные в состав образовательной программы по решению выпускающих кафедр Института.

3.2.Полный комплект документов ОПОП ВО рассматривается учебно-методическим советом Института и представляется для утверждения Ученому совету. Характеристика образовательной программы и учебный план, подписывается ректором Института, рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные средства, программы практик, требования к итоговой (государственной итоговой) аттестации, иные методические материалы, включенные в состав образовательной программы подписывается проректором по учебной работе.

3.3.Комплект документов или отдельные компоненты образовательной программы обновляются с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

3.4.Состав, порядок разработки и утверждения образовательных программ устанавливается локальным нормативным актом Института.

3.5.Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте организации в сети «Интернет» и/или в электронно-информационной среде Института.

3.6.Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и

учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.7. Образовательные программы могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм. Возможность реализации программы в сетевой форме регулируется ФГОС.

3.8. Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

3.9. Величина зачетной единицы эквивалентна 36 академическим часам.

3.10. Объем образовательной программы (ее составной части), должен составлять целое число зачетных единиц. Объем образовательной программы, а также максимальный годовой объем образовательной программы устанавливается образовательным стандартом.

3.11. В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

3.12. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного ФГОС.

3.13. Объем образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

3.14. Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС.

3.15. По заочной форме срок обучения увеличивается на срок, указанный в ФГОС и учебном плане Института.

3.16. Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующих за прохождением

итоговой (государственной итоговой) аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

3.17. Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых образовательных технологий.

3.18. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

3.19. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель.

3.20. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

3.21. Разработка и реализация образовательных программ осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

4. Организация образовательного процесса по образовательным программам

4.1. Образовательная деятельность в Институте осуществляется на русском языке.

4.2. По направлениям подготовки/специальностям, связанным с подготовкой кадров для региональных учреждений культуры, осуществляющих деятельность на втором государственном языке Республики Татарстан – татарском языке (театры, телевидение, концертные организации), формируются отдельные группы (подгруппы) с обучением (частичным обучением) на татарском языке.

4.3. Возможность изучения второго государственного языка Республики Татарстан обеспечивается для всех обучающихся в форме факультативных дисциплин.

4.4. Учебный год начинается 1 сентября. Решением Ученого совета Института начало учебного года может быть перенесено на 2 месяца.

По заочной форме обучения сроки начала и окончания зачетно-экзаменационных сессий, устанавливается ежегодно приказом ректора.

4.5. Продолжительность академического часа устанавливается для занятий лекционного и семинарского (практического) типов 40 минут, занятия проводятся парами, без перерыва общей продолжительностью - 1 час 20 мин. Для других типов занятий (индивидуальные занятия, консультации и т.д.) продолжительность академического часа равна 45 минутам.

4.6. В Институте установлена шестидневная учебная неделя. Выходной день – воскресенье. Занятия в праздничные дни не проводятся.

4.7. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам), каждый из семестров с теоретическим обучением завершается зачетно-экзаменационной сессией.

4.8. В рамках каждого курса выделяется 2 семестра (в рамках курса, продолжительность которого менее 39 недель, может выделяться 1 семестр).

4.9. Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

4.10. За учебный год обучающиеся сдают не более 22 форм контроля, из них не более 10-и экзаменов. В указанное количество не входят формы контроля по практикам, физической культуре, факультативным дисциплинам, курсовые и контрольные работы.

4.11. Курсовые работы выполняются на 2-5 курсах не более одной за учебный год.

4.12. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, сдают в течение учебного года экзамены и зачеты в количестве, установленном соответствующим индивидуальным учебным планом.

4.13. Для оценивания результатов промежуточной аттестации используется 100 бальная система оценки. Критерии выставления оценок указаны в РПД. Правила перевода оценок, предусмотренных системой оценивания, в пятибалльную систему («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено») устанавливается нормативным локальным актом Института.

4.14. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в потоки. В один учебный поток возможно объединение учебных групп по различным специальностям и(или) направлениям подготовки.

4.15. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

4.16. При проведении лабораторных работ и иных видов практических

занятий учебная группа может разделяться на подгруппы не более 15 человек.

4.17. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

4.18. Учебные занятия по заочной форме обучения планируются 2 раза в год. Для поступивших на 1 курс проводится установочный день для ознакомления с порядком обучения, получения необходимых консультаций и заданий на предстоящую сессию.

Продолжительность заочной сессии для обучающихся по заочной форме обучения на 1-2 курсах обучения не может превышать 40 календарных дней в год и на последующих курсах - 50 календарных дней. При обучении по ускоренной программе допускается 50 календарных дней в год со второго курса.

4.19. Учебные занятия проводятся в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному проректором по учебно-воспитательной работе. Расписание поточных и групповых учебных занятий составляется диспетчером деканата факультета до начала периода обучения.

4.20. Расписание индивидуальных занятий формируется на соответствующей кафедре с учетом занятости студентов на поточных и групповых занятиях.

4.21. При составлении расписания учебных занятий не допускаются длительные перерывы между занятиями, не должна нарушаться их непрерывная последовательность.

4.22. Корректировка расписания (смена аудитории, преподавателя, временный перенос занятий) возможна в случае производственной или иной объективной необходимости по согласованию с проректором по учебно-воспитательной работе и учебно-методическим управлением.

4.23. Оповещение об изменениях в расписании осуществляется работниками деканатов и доводится до обучающихся и сотрудников путем вывешивания соответствующей информации на стенде расписания, а также через старост групп.

4.24. Учебные занятия могут быть отменены только в исключительных случаях и только по специальному распоряжению ректора или проректора по учебно-воспитательной работе.

5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. В Институте созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.2. Обучение по образовательным программам обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5.3.Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

5.4.Для лиц с ограниченными возможностями здоровья в сети «Интернет» имеется альтернативная версия официального сайта для слабовидящих; в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов, при помощи видео увеличителей для удаленного просмотра и дублирование звуковой учебной информации, имеется возможность использования компьютерной техники, аудиотехники (акустический усилитель и колонки), видеотехники (мультимедийный проектор, телевизор).

5.5.Здания и территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного доступа в здание института и передвижения внутри него маломобильных студентов.

5.6.В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья в Институте имеются средства информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц пандусами, контрастная окраска дверей и лестниц, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

5.7.Специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, создаются по заявлению таких обучающихся, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

5.8.При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья могут предоставляться бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также, при необходимости, услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Лист согласования к документу № 51-о от 08.04.2022
Инициатор согласования: Малахова Л.А. Начальник УМУ
Согласование инициировано: 08.04.2022 09:45

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Фатхуллина Д.И.		Согласовано 08.04.2022 - 09:49	-
2	Ханнанова Г.Р.		Согласовано 08.04.2022 - 10:27	-
3	Леонтьева Т.В.		Согласовано 08.04.2022 - 10:48	-
4	Ахмадиева Р.Ш.		🔒 Подписано 08.04.2022 - 14:17	-